

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ «ТОК-центр Умникум»
И.В.Мухачева

План мероприятий
Муниципального автономного учреждения «ТОК-центр Умникум»
муниципального района Бирский район (МАУ «ТОК-центр Умникум») по
противодействию коррупции на 2024 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в процессе планирования организации работы МАУ «ТОК-центр Умникум» в установленном законодательстве порядке.	В течение года	Директор
2. Повышение эффективности деятельности МАУ «ТОК-центр Умникум» по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в МАУ «ТОК-центр Умникум»	Один раз в год	Методист 1 категории
2.2.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в МАУ «ТОК-центр Умникум»	Декабрь	Комиссия
2.3.	Ведение Журнала учета регистрации заявлений о коррупционном правонарушении	По мере поступления жалоб	Методист 1 категории
2.4.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок МАУ «ТОК-центр Умникум»	В течение года	Директор

2.5.	Организация работы "Горячей линии" в МАУ «ТОК-центр Умникум» для сбора и обобщения информации по фактам коррупции, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	В течение года	Комиссия
2.6.	Организация контроля соблюдения работниками МАУ «ТОК-центр Умникум» Кодекса этики и служебного поведения	В течение года	Комиссия
2.7.	Обновление информационного стенда с информацией о предоставляемых услугах	По мере необходимости	Комиссия
2.8.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией МАУ «ТОК-центр Умникум» на предмет соответствия действующему законодательству	1 раз в полугодие	Комиссия
2.9.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств МАУ «ТОК-центр Умникум»	Постоянно	Директор
2.10.	Общее собрание работников «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	Декабрь	Директор
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1.	Размещение на сайте МАУ «ТОК-центр Умникум» информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции	В течение года	Инженер по оборудованию

3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений	По мере поступления	Комиссия
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности организаций культуры РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в МАУ «ТОК-центр Умникум»	В течение года	Комиссия
5. Совершенствование работы кадрового подразделения МАУ «ТОК-центр Умникум» по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Декабрь	Комиссия
5.2.	Организация занятий по изучению работниками законодательства РФ о противодействии коррупции	По мере поступления документов	Директор
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории МАУ «ТОК-центр Умникум»			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	В течение года	Комиссия

6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	По мере поступления	Заместитель директора по общим вопросам
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в ОУ	В течение года	Комиссия